

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСАНДРО-СЛОБОДСКАЯ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА» ЗАЙНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ул. Центральная, д. 726,
село Александровская Слобода, Зайнский
район, Республика Татарстан, 423503
телефон: +7(855)-586-27-42
e-mail: alslobod77@mail.ru
сайт: <https://edu.tatar.ru/zainsk/a-sloboda/sch>



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЭЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
«АЛЕКСАНДР БИСТӘСЕ ТӨП
ГОМУМИ БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМИ БЕЛЕМ
УЧРЕЖДЕНИЯСЕ
Узэк урамы, 726 йорт,
Александр Бистәсе авылы, Зэй районы,
Татарстан Республикасы, 423503
телефон: +7(855)-586-27-42
e-mail: alslobod77@mail.ru
сайт: <https://edu.tatar.ru/zainsk/a-sloboda/sch>

ПРИКАЗ

23.01.2024 г.

БОЕРЫК

№ 12

«Об утверждении типового положения о центре образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», создаваемой на базе общеобразовательной организации Республики Татарстан в 2024 году»

Во исполнение пункта Комплексных мер («дорожной карты по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Республики Татарстан, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году, утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28.12.2023 №2 под-2368/23 «Об утверждении Комплекса мер («дорожной карты») по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Республики Татарстан центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» 2024 году

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемое типовое положение о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», создаваемом на базе общеобразовательной организации Республики Татарстан в 2024 году.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Зайцева Р.Ф.



Приложение к приказу
№ 12 от 23.01.2024г.

**Типовое положение о центре образования
естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»,
создаваемом на базе
МБОУ «Александро-Слободская ООШ» в 2024 году**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Александро-Слободская ООШ» (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Александро-Слободская ООШ» (далее Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижений показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 ЛФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ «Об образовании», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, программой развития МБОУ «Александро-Слободская ООШ», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.5. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»; федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников; обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

1.6. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.3. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.4. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

- 2.5. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- 2.6. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

3. Порядок управления Центром

- 3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
- 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Республики Татарстан, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
 - 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
- 3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
 - 3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.